개인정보 수집·이용 동의서

○○○○(이하 "회사")는 개인정보 보호법 제 15 조에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 내용을 확인하시고 동의 여부를 표시해 주시기 바랍니다.

1. 필수 항목

수집·이용 목적	항목	보유·이용 기간

※ 필수 항목의 수집·이용에 동의하지 않으실 수 있으며, 동의하지 않는 경우 (예: 이벤트 참여·소식 수신)이 제한될 수 있습니다.

필수 항목 수집·이용에 ☐ 동의합니다 ☐ 동의하지 않습니다

2. 선택 항목

수집·이용 목적	항목	보유·이용 기간

※ 선택 항목의 수집·이용에 동의하지 않으셔도 기본 서비스 이용에는 불이익이 없습니다.

선택 항목 수집·이용에 ☐ 동의합니다 ☐ 동의하지 않습니다

3. 보유·이용 기간 경과 후 처리

보유·이용 기간이 끝나거나 처리 목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 다만 다른 법령에 따라 보존해야 하는 경우에는 그 기간 동안 보관합니다.

년 월 일

정보주체	성명 : (서명 또는 인) 연락처 :
법정대리인	성명 : (서명 또는 인) 관계 : (만 14 세 미만인 경우)
동의 확인	법정대리인 동의 확인 방법 : ☐ 서면·증빙 확인 ☐ 본인확인 ☐ 기타 ( )

※ 개인정보 보호법 제 15 조 제 2 항에 따라 목적·항목·보유기간·거부권과 불이익을 알리고 동의를 받습니다. 제 22 조에 따라 필수·선택 항목을 구분해 각각 동의를 받으세요.
※ 개인정보 처리에 항상 동의가 필요한 것은 아닙니다. 계약 이행 등 동의 없이 처리할 수 있는 항목(제 15 조 제 1 항 제 4 호 등)은 이 동의서에 넣지 말고, 그 항목과 근거를 동의 항목과 구분해 알리세요(제 22 조 제 3 항).
※ 민감정보(건강 등, 제 23 조)·고유식별정보(여권번호·운전면허번호·외국인등록번호, 제 24 조)는 다른 항목과 별도로 동의를 받고, 홍보·판매 권유 목적도 구분해 따로 받습니다(제 22 조 제 1 항 제 7 호).
※ 서면 동의에서는 보유·이용 기간, 민감정보·고유식별정보 등 중요한 내용을 굵기·밑줄 등으로 알아보기 쉽게 표시해야 합니다(제 22 조 제 2 항). 이 양식의 보유·이용 기간 칸은 굵은 밑줄 글씨로 입력됩니다.
※ 주민등록번호는 법률·대통령령 등에서 구체적으로 처리를 요구하거나 허용한 경우 등(제 24 조의 2 제 1 항 각 호)이 아니면 동의를 받아도 처리할 수 없습니다.